

Pour obtenir de l'aide et connaître l'ensemble des formations proposées dans l'académie de Poitiers :

- Consulter le [site public des offres de formation post-3^e](#) ou le guide régional « [Après la 3^e Nouvelle-Aquitaine – Académie de Poitiers](#) »
- [Contacter le CIO \(centre d'information et d'orientation\)](#) le plus proche de votre domicile.

Le chef de l'établissement, dans lequel l'élève est scolarisé, a la responsabilité du suivi, de la saisie et de la validation des vœux dans AFFELNET-Lycée.

À REMPLIR PAR LE(LES) REPRÉSENTANT(S) LÉGAL(AUX)	À REMPLIR PAR L'ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ																										
Le caractère obligatoire des réponses est précédé du signe *. A défaut de réponse, l'information ne sera pas valorisée pour l'affectation.																											
<p>Identité de l'élève :</p> <p>*NOM :</p> <p>*Prénom :</p> <p>Fille <input type="checkbox"/> Garçon <input type="checkbox"/></p> <p>*Date de naissance :</p> <p>NOM et prénom du(des) représentant(s) légal(aux) :</p> <p>*Adresse :</p> <p>.....</p> <p>*Code postal :</p> <p>*Ville :</p> <p>Téléphone domicile :</p> <p>Téléphone portable :</p> <p>Courriel :</p> <p>En cas de déménagement, nouvelle adresse à la prochaine rentrée scolaire :</p> <p>.....</p> <p>Code postal :</p> <p>Ville :</p> <p>Date :</p> <p>*Signature du(des) représentant(s) légal(aux) :</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; background-color: #f2f2f2; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-bottom: 10px;"> Cachet de l'établissement </div> <p>*Code national de l'établissement (UAI) :</p> <p>*Département :</p> <p>*Ville :</p> <p align="center"> <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Privé sous contrat <input type="checkbox"/> Privé hors contrat </p> <p>*CODE Identifiant National Elève (INE) : _ _ _ _ _</p> <p>*Élève boursier sur critères sociaux : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>*CODE zone géographique :</p> <p>*Décision d'orientation :</p> <p><input type="checkbox"/> 2^{de} générale et technologique ou 2^{de} spécifique</p> <p><input type="checkbox"/> 2^{de} professionnelle ou 1^{re} année de BNMA (Brevet national des métiers d'art)</p> <p><input type="checkbox"/> 1^{re} année de CAP</p> <p>Pour les établissements d'une autre académie : adresser les justificatifs concernant la situation de l'élève auprès de la DSDEN concernée (voir la note d'information aux élèves et à leur(s) représentant(s) légaux jointe).</p>																										
<p>*SCOLARITÉ (année en cours) :</p> <p><input type="checkbox"/> 3^e générale</p> <p><input type="checkbox"/> 3^e prépa-métiers</p> <p><input type="checkbox"/> 3^e SEGPA ou EREA</p> <p><input type="checkbox"/> 3^e de l'enseignement agricole</p> <p><input type="checkbox"/> Autre, cocher :</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 2^{de} GT</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 2^{de} pro</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 1^{re} année de CAP</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> DARFI / récurrent</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ou préciser :</p> <p>Langues vivantes suivies :</p> <p>LV1 :</p> <p>LV2 :</p>	<p>*À compléter pour les élèves n'ayant pas le LSU uniquement</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th align="center" colspan="2">Disciplines (indiquer la moyenne annuelle par discipline ou « Abs » en l'absence d'évaluation)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td align="right">Français</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Mathématiques</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Histoire-géographie</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Enseignement moral & civique</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Langue vivante 1</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Langue vivante 2</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Education physique et sportive</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Arts plastiques / Enseignements artistiques</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Education musicale</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Sciences de la vie et de la terre</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Technologie / Sciences et technologies</td><td>.....</td></tr> <tr><td align="right">Physique-chimie / Découverte professionnelle</td><td>.....</td></tr> </tbody> </table>	Disciplines (indiquer la moyenne annuelle par discipline ou « Abs » en l'absence d'évaluation)		Français	Mathématiques	Histoire-géographie	Enseignement moral & civique	Langue vivante 1	Langue vivante 2	Education physique et sportive	Arts plastiques / Enseignements artistiques	Education musicale	Sciences de la vie et de la terre	Technologie / Sciences et technologies	Physique-chimie / Découverte professionnelle
Disciplines (indiquer la moyenne annuelle par discipline ou « Abs » en l'absence d'évaluation)																											
Français																										
Mathématiques																										
Histoire-géographie																										
Enseignement moral & civique																										
Langue vivante 1																										
Langue vivante 2																										
Education physique et sportive																										
Arts plastiques / Enseignements artistiques																										
Education musicale																										
Sciences de la vie et de la terre																										
Technologie / Sciences et technologies																										
Physique-chimie / Découverte professionnelle																										

NOM de l'élève..... PRÉNOM de l'élève.....

Ce document est à retourner auprès de l'établissement àpour le

Fermeture de saisie des vœux dans l'application Affelnet-Lycée → le 9 juin 2026

L'élève et son(ses) représentant(s) légal(aux) cochent ci-dessous, par ordre de préférence, les vœux d'affectation pour la rentrée prochaine (de 1 à 10 vœux dans l'académie de Poitiers, et jusqu'à 5 vœux pour des formations hors académies).

Demande de formation professionnelle par la voie de l'apprentissage : La saisie du vœu n'est pas suffisante. Il est obligatoire de trouver un employeur et de contacter directement un centre de formation pour apprentis (CFA).
Demande de section européenne, section sportive ou enseignement optionnel en 2^{de} générale et technologique : Une fiche de candidature doit être complétée par l'élève et son (ses) représentant(s) légal(aux), disponible auprès de l'établissement fréquenté actuellement.

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION	À REMPLIR PAR LE(LES) REPRÉSENTANT(S) LÉGAL(AUX)		
	Formation demandée		Établissement demandé
*Vœu n°1 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro.	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR : Commune : Département : Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale <input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
		Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	
Vœu n°2 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro.	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR : Commune : Département : Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale <input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
		Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	
Vœu n°3 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro.	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR : Commune : Département : Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale <input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
		Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	

(1) Ou familles de métiers pour certaines 2^{des} professionnelles

(2) Enseignement optionnel

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION	À REMPLIR PAR LE(LES) REPRÉSENTANT(S) LÉGAL(AUX)	
	Formation demandée	Établissement demandé
Vœu n°4 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro. <input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ : <input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
	Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	
Vœu n°5 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro. <input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ : <input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
	Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	
Vœu n°6 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro. <input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ : <input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
	Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	
Vœu n°7 Code vœu (8 chiffres) ----- Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Voie pro. <input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ : <input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
	Autre <input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	

(1) Ou familles de métiers pour certaines 2^{des} professionnelles

(2) Enseignement optionnel

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION		À REMPLIR PAR LE(LES) REPRÉSENTANT(S) LÉGAL(AUX)	
		Formation demandée	Établissement demandé
Vœu n°8	Code vœu (8 chiffres)	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale	Commune : Département :
		<input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
	Autre	<input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Vœu n°9	Code vœu (8 chiffres)	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale	Commune : Département :
		<input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
	Autre	<input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Vœu n°10	Code vœu (8 chiffres)	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année BNMA Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité ⁽¹⁾ :	Nom du lycée, du CFA ou de la MFR :
		<input type="checkbox"/> 1 ^{re} année de CAP Préciser : <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti Spécialité :	
Conforme à la décision d'orientation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	2 ^{de} GT	<input type="checkbox"/> 2 ^{de} générale et technologique : À préciser si besoin (codes vœux spécifiques) : <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Arts du cirque <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Création et culture design <input type="checkbox"/> Sport-études <input type="checkbox"/> EO ⁽²⁾ Culture et pratique de la danse, musique, théâtre <input type="checkbox"/> Section binationale (ABIBAC, BACHIBAC, ESABAC). Préciser : <input type="checkbox"/> Section internationale	Commune : Département :
		<input type="checkbox"/> 2 ^{de} Sciences et technologie de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)	
	Autre	<input type="checkbox"/> Structures spéc. médic. sociales OU <input type="checkbox"/> Établissement privé hors contrat	Internat souhaité : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

(1) Ou familles de métiers pour certaines 2^{des} professionnelles

(2) Enseignement optionnel

Vœux hors académie de Poitiers			
À REMPLIR PAR LE(LES) REPRÉSENTANT(S) LÉGAL(AUX)			
Vœux	Académie	Formation demandée	Établissement et commune
		Indiquer : 2 ^{de} professionnelle ou 1 ^{re} année de BNMA, 1 ^{re} année de CAP ou 2 ^{de} GT Préciser la spécialité / famille de métiers ou l'enseignement optionnel ; pour la voie professionnelle, indiquer le statut (apprenti ou scolaire)	
Vœu 1			
Vœu 2			
Vœu 3			
Vœu 4			
Vœu 5			

L'orientation

Le dialogue entre l'établissement et les représentants légaux, tout au long de l'année, permet d'aboutir à la décision d'orientation du chef d'établissement. Les décisions d'orientation possibles après la classe de 3^e sont les suivantes : 2^{de} générale et technologique, 2^{de} professionnelle, 1^{re} année de CAP. Une décision d'orientation :

- "1^{re} année de CAP" permet de faire des vœux en 1^{re} année de CAP uniquement
- "2^{de} professionnelle ou 1^{re} année de BNMA" permet de faire des vœux dans la voie professionnelle uniquement : 2^{de} professionnelle ou 1^{re} année de BNMA et 1^{re} année de CAP
- "2^{de} générale et technologique " permet de faire des vœux en 2^{de} générale et technologique, 2^{de} professionnelle ou 1^{re} année de BNMA et 1^{re} année de CAP

Important : les vœux d'affectation doivent être concordants avec la ou les décisions d'orientation.

L'affectation

Les vœux de poursuite d'études peuvent être saisis dans le service en ligne Orientation par les représentants légaux, et sont saisis ou validés dans l'application Affelnet-Lycée (Affectation des élèves sur le net) par l'établissement d'origine, que l'élève soit scolarisé dans un établissement de l'académie de Poitiers ou d'une autre académie.

Les élèves scolarisés dans une autre académie ont la possibilité de candidater dans l'académie de Poitiers. Une priorité est accordée aux élèves qui résident dans les deux autres académies de la région académique de la Nouvelle-Aquitaine (académies de Bordeaux et de Limoges), par rapport aux autres académies. Lorsque les responsables légaux emménagent ou résident dans l'académie de Poitiers, il est obligatoire d'adresser les justificatifs auprès de la direction des services départementaux de l'éducation nationale (DSDEN) concernée par la demande avant la date indiquée dans le calendrier académique des procédures.

Dans ce cas, Les coordonnées des services concernés et les informations complémentaires sont à retrouver [sur le site académique](#).

Vous êtes informé du résultat de l'affectation à partir du mardi 30 juin 2026.

- Dans les établissements publics de l'éducation nationale, la décision définitive d'affectation relève de la compétence de l'Inspecteur/Inspectrice d'Académie, Directeur/Directrice Académique des Services de l'Éducation Nationale (IA-DASEN).
- Dans les établissements publics de l'enseignement agricole, la décision définitive d'affectation relève de la compétence du Directeur Régional de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF).

Si l'élève est affecté ou admis	Si l'élève est classé sur Liste supplémentaire (LS)	Si l'élève est refusé
Le lycée d'accueil vous envoie la notification d'affectation. Vous avez jusqu'au 6 juillet 2026 maximum pour l'inscrire sous peine de perdre le bénéfice de l'affectation. L'obtention d'une affectation dans un établissement ne garantit pas une place à l'internat au moment de l'inscription dans l'établissement.	L'établissement d'origine vous envoie la fiche résultat de l'affectation avec le rang de classement précisé. Un élève classé en LS ne peut remonter sur la liste que si des élèves mieux classés démissionnent.	L'établissement d'origine vous envoie la fiche résultat de l'affectation .

Si l'élève est classé en liste supplémentaire ou refusé sur tous ses vœux, il est nécessaire de rester en lien avec son établissement d'origine. Vous pourrez formuler de nouveaux vœux d'affectation sur les places vacantes en CAP ou seconde professionnelle (liste des places vacantes disponible dans les établissements scolaires et les centres d'information et d'orientation) à partir du 6 juillet 2026 puis début septembre 2026.

Après les résultats de l'affectation : l'inscription

Vous devez obligatoirement procéder à l'inscription administrative dans le lycée dès réception du dossier d'affectation adressé par l'établissement d'accueil et avant la date butoir indiquée sur la notification d'affectation. Pour certains établissements, une télé-inscription est possible : renseignez-vous auprès de votre établissement.

Si vous ne procédez pas rapidement à l'inscription, vous serez considéré comme démissionnaire et votre place pourra être proposée à un autre candidat.

Un vœu correspond à l'intitulé complet de la formation et le nom complet de l'établissement dans lequel elle est proposée. Il est nécessaire de les préciser pour chacun des vœux formulés.

- Les élèves peuvent formuler de 1 à 10 vœux dans l'académie, classés par ordre de préférence, et 5 hors académie.
- Tous les vœux doivent figurer sur cette fiche.
- Pour les demandes dans les établissements privés, Centre de Formation pour Apprentis, MFR, vous devez obligatoirement faire les démarches d'inscription directement auprès des établissements concernés, en plus des vœux dans AFFELNET-Lycée.
- Les psychologues de l'Éducation nationale – EDO et les professeurs principaux peuvent vous aider dans la formulation des vœux. Demandez-leur conseil en établissement ou au centre d'information et d'orientation (CIO).

Demandes pour une 2^{de} professionnelle ou une 1^{re} année de CAP

- **Sous contrat d'apprentissage** : la saisie de la demande est faite pour information et pour faciliter le suivi de l'élève. En parallèle, il est obligatoire de rechercher un employeur afin de signer un contrat d'apprentissage et de s'inscrire en centre de formation. Ces démarches sont de la responsabilité des représentants légaux de l'élève.
- **Sous statut scolaire** (établissement à temps plein de l'éducation nationale ou de l'agriculture) : Ces formations ont des capacités d'accueil limitées. Les critères retenus pour l'affectation sont les résultats scolaires obtenus durant l'année de troisième et selon les situations, des bonus. Certaines formations sont plus demandées que d'autres : il est donc conseillé de **formuler plusieurs vœux**.

Demandes pour une 2^{de} générale et technologique

Vous devez faire figurer parmi les 10 vœux la demande pour une 2^{de} générale et technologique dans votre lycée de secteur, si la décision d'orientation y est favorable.

Les enseignements optionnels (EO) suivis en 2^{de} GT n'influencent, ni ne déterminent la série du baccalauréat général ou technologique qui sera demandée en fin de 2^{de} GT. Le choix se fait à l'inscription dans l'établissement et ne figure pas sur les notifications d'affectation⁽¹⁾.

- Les **enseignements optionnels** (EO) souhaités par l'élève sont toujours à confirmer lors de l'inscription⁽¹⁾. Pour certaines situations, ce choix doit faire l'objet d'une fiche de candidature (voir avec l'établissement d'origine de l'élève).
- La demande **d'une section européenne, section sportive** en 2^{de} GT doit se faire auprès du lycée à l'aide d'une **fiche de candidature** (document disponible dans l'établissement de l'élève).

Attention, la demande de la section européenne, de la section sportive et de certains EO n'apparaît pas sur la fiche récapitulant les vœux saisis, qui vous est remise pour signature par votre établissement, l'intitulé du vœu est 2^{de} générale et technologique.

⁽¹⁾ **Excepté dans deux cas où l'inscription doit se faire sur l'enseignement optionnel qui est indiqué sur la notification d'affectation** : lorsque le choix correspond à un enseignement optionnel avec un nombre de places limité, lorsqu'une dérogation est accordée pour un enseignement optionnel non proposé sur le lycée de secteur.

- L'établissement dans lequel est scolarisé l'élève doit éditer la fiche récapitulative des vœux saisis sur l'application Affelnet-Lycée.
- Cette fiche est ensuite communiquée au(x) responsable(s) légal(aux), pour vérification et signature.
- Elle doit être retournée à l'établissement pour être ajoutée au dossier scolaire de l'élève.

Mentions légales : La décision d'affectation peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif dans le délai de deux mois à compter de la date de sa notification. L'inscription doit toutefois être réalisée dans le délai imparti auprès de l'établissement figurant dans la notification d'affectation, ce qui est sans incidence sur le traitement de recours contentieux devant le tribunal administratif.

Dans le cas d'une affectation en seconde générale et technologique, cette décision est prononcée conformément aux dispositions de l'article D.211-11 du code de l'éducation et tient compte des capacités d'accueil des établissements après affectation des élèves relevant de la zone de desserte et en application de l'ordre de priorité défini dans le guide des procédures académiques d'affectation.

Si vous avez formulé une demande de dérogation non satisfaite, le motif du refus est une capacité d'accueil insuffisante dans le lycée demandé après affectation des élèves relevant de la zone de desserte et des élèves ayant formulé une demande de dérogation prioritaire au regard des critères définis dans le guide académique précité.

Le traitement algorithmique « Affelnet-lycée » a pour finalité de faciliter la gestion de l'affectation des élèves en classes de seconde et première professionnelles, générales et technologiques et en première année de certificat d'aptitude professionnelle. La décision d'affectation vous concernant a été préparée sur la base de ce traitement. En application de l'article R. 311-3-1-1 du code des relations entre le public et l'administration, vous pouvez demander la communication des règles définissant ce traitement et des principales caractéristiques définissant sa mise en oeuvre auprès de l'IA-DASEN. En cas de refus de communication de ces documents administratifs, dans un délai de deux mois à compter de la notification du refus ou de l'intervention du refus tacite, vous pouvez saisir la Commission d'accès aux documents administratifs par lettre simple à l'adresse suivante : TSA 50730 - 75334 PARIS CEDEX 07 (cada@cada.fr) ou via le service en ligne www.telerecours.fr